

«Утверждаю»
Директор МАОУ «Гимназия
«Вектор» г. Зеленоградска»
_____ К.А. Пеленс

«30» августа 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о классе полного дня (КПД)
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Гимназия «Вектор» г. Зеленоградска»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о Классе полного дня **Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия «Вектор» г. Зеленоградска»** (далее — Положение) определяет организацию предоставления услуги в классе полного дня (далее — ШПД), порядок комплектования и организацию деятельности КПД в МАОУ «Гимназия «Вектор» г. Зеленоградска» (далее — Школа).

1.2. Организация деятельности класса в Классе полного дня в Школе регламентируется следующими документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»»;
- Постановлением главного государственного санитарного врача России от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 „Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания“» (далее — СанПиН 1.2.3685-21);
- Постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32 «Санитарно-эпидемиологические правила и нормы СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"»
- СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- Уставом МАОУ «Гимназия «Вектор» г. Зеленоградска».

1.3 Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования класса.

1.4 Класс, работающий в режиме школы полного дня (далее -

Учреждение), обеспечивает полноценное пребывание ребёнка в школе.

1.5 Учреждение обеспечивает интеграцию основного и дополнительного образования обучающихся в течение дня.

1.6 Учреждение создаёт условия для самовыражения, самоопределения каждого конкретного обучающегося, способствующие развитию стремления к непрерывному образованию в течение всей активной жизни человека.

1.7 Режим полного дня способствует формированию образовательного пространства класса, объединению в один функциональный комплекс образовательных, развивающих, воспитательных и оздоровительных процессов.

1.8 Режим класса полного дня определяется ежегодно приказом директора школы.

2. ДОКУМЕНТЫ ШКОЛЫ ПОЛНОГО ДНЯ

2.1 Заявление родителей о зачислении ребёнка в класс полного дня – с возможностью указания желаемой организации питания и времени ухода из школы.

2.2 Ежегодный приказ директора школы об организации работы класса в режиме полного дня - в соответствии с социальным заказом населения.

2.3 Расписание учебных занятий для класса, работающего в режиме полного дня с учётом урочно-внеурочной деятельности и дополнительного образования учащихся во второй половине дня.

2.4 Планы работы педагогов и журналы, в которых отражена нагрузка педагогов в соответствии с занятостью во второй половине дня.

2.5 Отчёты по организации и охвату питанием обучающихся.

2.6 Договор по оказанию услуг дополнительного образования, в котором определена стоимость услуг, периодичность платежей, сроки и порядок оплаты.

3. ПОРЯДОК КОМПЛЕКТОВАНИЯ КЛАССА ПОЛНОГО ДНЯ

3.1 Школа организует комплектование класса.

3.2 Зачисление в класс осуществляется приказом директора ОУ к началу учебного года на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

3.3 Школа осуществляет подбор и расстановку педагогических кадров для функционирования класса полного дня.

4. РЕЖИМ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ КЛАССА ПОЛНОГО ДНЯ

4.1 Режим функционирования класса строится на основе учебного плана ОУ с учётом требований СанПиН на всех уровнях обучения.

4.2 Режимом устанавливается пребывание учащихся в классе не более 10 часов с учетом перемены видов деятельности (с 8.00 до 18.00).

4.3 График пребывания учащихся в школе устанавливается в соответствии с действующими нормативами. Режим дня в школе полного дня устанавливается педагогическим советом и утверждается директором школы на основании Устава в соответствии рекомендациями.

4.4 При организации КПД в Школе предусматривается трехразовое питание обучающихся:

- завтрак — на второй или третьей перемене во время учебных занятий;
- обед — в 13–14 часов;
- полдник — в 16–17 часов.

4.5 Режим обучения классов-групп полного дня уровня НОО включает: уроки согласно учебному плану и расписанию занятий, питание учащихся, прогулки на свежем воздухе и активный отдых, самоподготовку, посещение объединений дополнительного образования, физкультурно-оздоровительные и художественно-эстетические мероприятия, занятия с психологом, логопедом.

4.6 Обязательной составляющей режима является активно-двигательная и физкультурно-оздоровительная деятельность обучающихся (посещение спортзала, прогулки, игры в классе, и т.д.). Для работы класса используются учебные кабинеты, физкультурный и актовый залы, библиотека, другие учебные помещения. Порядок их использования и ответственность за сохранность оборудования устанавливается директором школы.

4.7 Для реализации дополнительных образовательных программ используются часы учебного плана в разделе «Дополнительное образование». Для функционирования класса выделяется 20 часов для организации развивающих видов деятельности. В целях обеспечения успешной подготовки учащимися домашних заданий, развития детского творчества и улучшения работы руководитель класса полного дня может привлекать к воспитательной работе учителей, преподавателей, руководителей кружков, социального педагога. Занятия в кружках, секциях, клубах и других коллективах проводятся в соответствии с типовыми программами Министерства образования, а также по программам, разработанным отдельными педагогами и утверждённым педагогическим советом школы.

4.8 Деятельность ученического коллектива в классе осуществляется на основе самоуправления и соуправления и направляется на повышение качества образования, укрепление сознательной дисциплины и успешной социализации школьников.

5. УПРАВЛЕНИЕ ШКОЛОЙ ПОЛНОГО ДНЯ

5.1. Директор школы несёт ответственность за создание

необходимых условий для работы класса полного дня и общую организацию учебно-воспитательного процесса; обеспечивает охрану жизни и здоровья детей; организует питание и отдых учащихся; в случае необходимости принимает специалистов иных учреждений и организаций для работы в классе полного дня по гражданско-правовому договору.

5.2. Заместитель директора ОУ, курирующий работу класса полного дня, осуществляет планирование, общее руководство и контроль за функционированием класса, составляет расписание занятий и режим дня.

5.3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе организует методическую работу с воспитателями, учителями, руководителями кружков класса полного дня, осуществляет контроль за проведением подготовки учащимися; проверяет ведение журналов.

5.4. Заместитель директора по воспитательной работе в тесном взаимодействии с классным руководителем, социальным педагогом организует внеклассную и внешкольную работу с воспитанниками класса полного дня; планирует её и осуществляет контроль за реализацией планов; оказывает методическую помощь учителям, социальному педагогу, воспитателям, ученическому активу; привлекает учреждения культуры, детские воспитательные учреждения и общественность к воспитательной работе с детьми.

5.5. Педагоги ОУ и педагоги дополнительного образования проводят занятия согласно утверждённому расписанию и отвечают за организацию учебно-воспитательного пространства, жизнь и здоровье учащихся.

6. МЕДИЦИНСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ШКОЛЫ ПОЛНОГО ДНЯ

Медицинское обслуживание обучающихся обеспечивается медицинским персоналом, который закрепляется органом здравоохранения, наряду с администрацией и педагогическими работниками. Медицинский работник несёт ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗДОРОВЬЕСБЕРЕГАЮЩИХ УСЛОВИЙ ПРЕБЫВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ШКОЛЕ ПОЛНОГО ДНЯ

7.1 При организации КПД Школа создает условия для охраны жизни и здоровья обучающихся, в том числе обеспечивают соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

7.2 Здоровьесберегающие условия пребывания ребёнка в классе, работающего в режиме полного дня, включают в себя:

- создание атмосферы сотрудничества, содружества и сотворчества педагогов, учащихся и родителей;
- наличие психолого-медико-педагогической и социальной

службы;

- организацию горячего двухразового питания;
- оборудование мест отдыха и психологической разгрузки;
- систематическое проведение спортивно-массовых оздоровительных мероприятий.

7.3 Воспитатель КПД может отпускать обучающегося для занятий в платных кружках и секциях на базе Школы, посещения учебных занятий в учреждениях дополнительного образования по письменному заявлению родителей (законных представителей).

7.4 По завершении пребывания обучающегося в КПД родитель (законный представитель) обучающегося забирает его из КПД.

7.5 По письменному заявлению родителей (законных представителей) воспитатель КПД может отпускать обучающегося домой без сопровождения взрослого. При этом ответственность за жизнь и здоровье обучающегося после оставления им помещения КПД ложится на родителя (законного представителя), о чем указывается в заявлении.

7.6 Воспитатель КПД обязан вести журнал КПД и табель посещаемости обучающимися КПД.

7.7 Администрацией Школы создаются условия для организации деятельности КПД. За КПД закрепляются постоянные классные помещения, включая рекреации. Для организации внеучебных занятий и отдыха предоставляются физкультурный зал, библиотека.

8. ОСОБЕННОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В КЛАССЕ ПОЛНОГО ДНЯ

8.1. Внеклассная и внешкольная работа в классе полного дня является органической частью всей системы воспитательного процесса школы.

8.2. При организации образовательного процесса следует учитывать следующие факторы:

оптимизацию процесса реального развития детей через интеграцию общего и дополнительного образования;

снижение учебной нагрузки школьников за счёт создания единого расписания первой и второй половины дня;

возможность деления класса на мини-группы за счёт часов дополнительного образования;

объединение в единый образовательный комплекс образовательного и оздоровительного процессов;

поляризацию образовательной среды школы с выделением разноакцентированных пространств (кабинет, библиотека, спортивный зал, помещения для работы групп, организованных из обучающихся, пространства для общения и уединения, для игр, подвижных занятий и спокойной работы).

При составлении расписания допускается возможность пересечения

основного и дополнительного образования в течение дня. Возможно также внесение в расписание дополнительных предметов по желанию родителей без увеличения предельно допустимой учебной нагрузки учащихся.

Дополнительное образование учащихся класса полного дня осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях (студия, секция, кружок, группа, театр и т.д.). Занятия могут проводиться по программам тематической направленности, комплексным интегрированным программам, направленным как на расширение кругозора, предметных и метапредметных знаний, так и на их углубление. Занятия могут быть организованы как в дополнение к основному образованию (консультации, предметные кружки), так и носить прикладной характер.

9. САМОПОДГОТОВКА

9.1 В классе полного дня реализуется режим пребывания учащихся:

1-х классов - без выполнения домашнего задания;

2–4-х классов — с подготовкой домашнего задания.

9.2 Занятие обучающихся самоподготовкой проходит в закреплённом учебном помещении, оборудованном мебелью, соответствующей росту обучающихся.

9.3 Продолжительность самоподготовки определяется классом обучения:

во 2-х классах — до 1,5 часов;

в 3–4-х классах — до 2 часов.

9.4 При выполнении домашних заданий:

обучающимся предоставляется возможность самим выбирать очередность выполнения домашних заданий;

обучающимся рекомендуется начинать с предмета средней трудности для данного обучающегося;

обучающимся предоставляется возможность устраивать произвольные перерывы по завершении определенного этапа работы;

воспитателями проводятся «физкультурные минутки» длительностью 1–2 минуты;

обучающимся, закончившим выполнение домашних заданий раньше всей группы, предоставляется возможность приступить к занятиям по интересам.

9.5 Воспитатель организует работу обучающихся во время самоподготовки, следит за дисциплиной, берет под свою опеку обучающихся, отстающих в учебе.

9.6 Во время самоподготовки педагогическими работниками организуются индивидуальные или групповые консультации обучающихся по учебным предметам.

10. ДНЕВНОЙ ОТДЫХ ДЛЯ ПЕРВОКЛАССНИКОВ И ОСЛАБЛЕННЫХ ДЕТЕЙ

Сон снимает усталость и возбуждение детей, длительное время находящихся в большом коллективе, повышает их работоспособность. Длительность дневного отдыха – до 1 часа.

10. ФИНАНСИРОВАНИЕ, УЧЁТ, ОТЧЁТНОСТЬ

10.1 Расходы на содержание класса полного дня в 1 половине дня, а также расходы по предоставлению учащимся льгот на питание производятся за счёт муниципального бюджета в соответствии с утверждёнными сметами.

10.2 Оформление документации по питанию учащихся, бухгалтерский учёт операций и порядок взимания платы с родителей в школе полного дня производятся в соответствии с Инструкцией Министерства образования о порядке учёта операций, связанных с питанием учащихся в школах, утверждённой Министерством просвещения РФ.

10.3 Класс полного дня ведёт отчётность о своей работе по установленным формам перед управлением образования.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1 Положение о КПД является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Школы.

11.2 Положение о КПД принимается педагогическим советом и утверждается директором Школы. При принятии Положения учитывается мнение Управляющего совета в соответствии с уставом Школы.

11.3 Положение КПД принимается на неопределенный срок.

11.4 При необходимости в Положение о КПД вносятся изменения и дополнения в соответствии с изменениями нормативно-правовой и законодательной базы.

11.5 Новая редакция Положения о КПД вступает в силу с момента утверждения директором Школы. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.