

«Утверждаю»
Директор МАОУ «Гимназия «Вектор»
г. Зеленоградска
_____ К.А. Пеленс
«30» августа 2023 г.

Положение о получении общего образования в форме семейного обучения

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о семейном образовании (далее — Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок получения общего образования в форме семейного обучения, предусмотренного статьей 17, п.1,2; 3 Закона «Об образовании в РФ».

1.3. Семейное образование является формой освоения ребенком общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в семье с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией в общеобразовательном учреждении, имеющем государственную аккредитацию.

1.4. Для семейного образования, как и для других форм получения общего образования, действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

1.5. Текущий контроль за освоением общеобразовательных программ в форме семейного образования осуществляет общеобразовательная организация (далее – ОО), за которой закреплены обучающиеся на основании договора.

1.6. Деятельность образовательной организации, обеспечивающей контроль освоения общеобразовательных программ в форме семейного образования, финансируется Учредителем.

2. Порядок получения общего образования в форме семейного обучения

2.1. Право на выбор формы получения образования вне школы предоставляется:

- обучающимся после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

- родителям до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии).

2.2. Общеобразовательная организация осуществляет приём детей, желающих получить образование в семье, на общих основаниях по заявлению родителей (законных представителей) с указанием выбора формы обучения.

В приказе о зачислении ребенка в образовательная организация указывает форма получения образования. Приказ хранится в личном деле обучающегося.

Личное дело обучающегося хранится в общеобразовательной организации.

2.3. Обучающиеся могут перейти на семейную форму получения образования по заявлению родителей (приложение 1) (законных представителей) на любой ступени общего образования: начального общего, основного общего, среднего общего.

2.4. При выборе родителями (законными представителями) формы получения образования в форме семейного образования они:

- информируют об этом управление образования администрации МО «Зеленоградский городской округ»
- подают заявление в ОО об отчислении ребенка в связи с переходом на получение общего образования в форме семейного образования;
- подают заявление (приложение 2) в ОО о зачислении ребенка в качестве экстерна на период прохождения промежуточной аттестации в случае если для прохождения промежуточной аттестации выбрана МАОУ «Гимназия «Вектор» г. Зеленоградска»

2.4. Обучающиеся, получающие образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в другой форме.

2.5. Перевод на другую форму получения образования осуществляется на основании приказа руководителя образовательной организации. Приказ об изменении формы получения образования хранится в личном деле обучающегося.

2.6. Отношения между образовательной организацией и родителями (законными представителями) при организации семейного образования регулируются договором (приложение 3), который не может ограничивать права сторон по сравнению с действующим законодательством.

Для осуществления семейного образования родители (законные представители) могут:

- пригласить преподавателя самостоятельно;
- обратиться за помощью в общеобразовательную организацию;
- обучать самостоятельно.

2.7. Общеобразовательная организация в соответствии с договором:

- предоставляет обучающемуся на время обучения возможность бесплатно пользоваться библиотекой;
- обеспечивает обучающемуся методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ;
- осуществляет текущую, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

2.8. Общеобразовательная организация вправе расторгнуть договор при условии не освоения обучающимся общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

В случае расторжения договора обучающемуся предоставляется возможность продолжить по желанию родителей (законных представителей) обучение в другой форме в данной образовательной организации.

По решению педагогического совета образовательной организации и с согласия родителей (законных представителей) обучающийся может быть переведен в класс компенсирующего обучения или оставлен на повторный курс обучения.

2.9. Родители (законные представители) совместно с образовательной организацией несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

3. Аттестация обучающегося.

3.1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются образовательной организацией самостоятельно, отражаются в Положении о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и проведении промежуточной аттестации обучающихся МАОУ «Гимназия «Вектор» г. Зеленоградска» и в договоре с родителями (законными представителями).

3.2. Промежуточная аттестация предшествует государственной итоговой аттестации и проводится по предметам инвариантной и вариативной части учебного плана образовательного учреждения. По результатам текущей и промежуточной аттестации составляется справка (Приложение 4) в 2-х экземплярах. Один экземпляр выдается родителям (законным представителям) экстерн, второй – хранится в личном деле в ОО.

3.3. Перевод обучающегося в последующий класс производится по решению педагогического совета образовательной организации в соответствии с результатами промежуточной аттестации.

3.4. Освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего, среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией.

3.5. Государственная итоговая аттестация выпускников 9 и 11 классов, получающих образование в семье, проводится образовательной организацией в соответствии с

Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11 классов общеобразовательных учреждений РФ, Порядком проведения единого государственного экзамена, утвержденными Министерством образования и науки РФ.

3.6. Выпускникам 9 и 11 классов, прошедшим государственную итоговую аттестацию, общеобразовательное учреждение, имеющее государственную аккредитацию, выдает документ государственного образца о соответствующем образовании.

3.7. Выпускники, обучающиеся в форме семейного образования, проявляющие способности и трудолюбие в изучении, могут быть награждены золотой или серебряной медалью «За особые успехи в учении», похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» в соответствии с Положением о золотой и серебряной медалях «За особые успехи в учении», о похвальной грамоте «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальном листе «За отличные успехи в учении».

3.8. Выпускникам 11 классов, не прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается справка установленного образца.

Директору МАОУ «Гимназия
«Вектор» г. Зеленоградска»
Беловой Ольге Валентиновне
родителя, усыновителя, опекуна,
попечителя (нужное подчеркнуть)

(ФИО)

адрес

телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу досрочно отчислить из школы « ____ » _____ 20 г. моего сына (мою дочь)

(ФИО, дата рождения)

учащегося(уюся) _____ класса в связи с переходом на получение общего образования в форме семейного образования.

« ____ » _____ 20 ____ года

Подпись: _____

Директору МАОУ «Гимназия «Вектор» г. Зеленоградска»

Беловой Ольге Валентиновне

Родителя, усыновителя, опекуна, попечителя (нужное подчеркнуть)

фамилия _____ имя _____

отчество (при наличии) _____

Место регистрации:

город _____ улица _____

дом _____ корп. _____ кв. _____

Место жительства:

город _____ улица _____

дом _____ корп. _____ кв. _____

телефон: дом. _____ сот. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего(ю) сына (дочь) _____

(другое)

(фамилия, имя, отчество,

_____ дата рождения ребенка)

обучающегося (уся) _____ класса, получающего(ую) образование в семейной форме, экстерном на период прохождения текущей и промежуточной аттестации с _____ по _____ для прохождения промежуточной и/ (или) государственной итоговой аттестации

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом, образовательной программой, учебным планом, учебно-методическим комплексом, Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса ознакомлен(на).

Ответственность за жизнь, здоровье, качество образования моего ребенка беру на себя.

Согласен(на) на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» _____ (подпись)

Дата _____ Подпись заявителя _____

Подпись ребенка, достигшего возраста 14 лет _____

**ДОГОВОР ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И (ИЛИ)
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ЭКСТЕРНОВ, ПОЛУЧАЮЩИХ
ОБРАЗОВАНИЕ В СЕМЕЙНОЙ ФОРМЕ**

г. Зеленоградск «__» _____ 20__ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия «Вектор» г. Зеленоградска» (в дальнейшем – Исполнитель) на основании лицензии серия 39Л01 № 0001296, регистрационный № ОО-1499, выданной Министерством образования Калининградской области 25 апреля 2018 года, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом общеобразовательной организации, положения о предоставлении образования в семейной форме, в лице директора Беловой Ольги Валентиновны действующей на основании Устава Исполнителя, с одной стороны, и

Представитель обучающегося _____, ____ класса,
(фамилия имя отчество обучающегося, класс)

именуемой в дальнейшем Экстерн, в интересах обучающегося в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация и проведение текущей и промежуточной аттестации экстерна за курс _____ класса в соответствии с учебным планом Организации.

1.2. Законный представитель Экстерна организует самостоятельное освоение Экстерном программы образования, организация организует текущую и промежуточную аттестацию экстерна в соответствии с Положением «О формах периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и проведении промежуточной аттестации обучающихся MAOY «Гимназия «Вектор» г. Зеленоградска»

2. Права и обязанности Организации

2.1. Организация обязуется:

2.1.1. Зачислить обучающегося для прохождения текущей и промежуточной аттестации _____ в организацию в качестве экстерна, получающего семейное образование.

2.1.2. Заблаговременно ознакомить Представителя и Экстерна с порядком, сроками и формой проведения промежуточной аттестации.

2.1.3. Заблаговременно ознакомить представителя и Экстерна с требованиями к форме устных ответов и оформлению письменных работ, к знаниям и умениям, которые будут предъявляться к Экстерну при промежуточной аттестации. Организовывать и проводить текущую и промежуточную аттестацию в соответствии с действующими нормативными правовыми актами в сфере образования и локально-нормативными актами Организации.

2.1.4. Составлять расписание проведения консультаций. Утверждать даты проведения аттестации и консультаций не позднее, чем за месяц до даты их проведения по всем предметам учебного плана.

2.1.5. Предоставлять Экстерну на время обучения бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Организации.

2.1.6. Предоставить Экстерну возможность посещения практических и лабораторных занятий по предварительному заявлению Представителя, и при наличии такой возможности в каждом конкретном случае у Организации.

2.1.7. Переводить Экстерна в следующий класс в установленном порядке по решению педагогического совета Организации на основании результатов промежуточной аттестации с внесением соответствующих записей в личное дело учащегося.

2.1.10. Информировать об академической задолженности Экстерна и его законных представителей.

2.2. Организация имеет право:

- 2.2.1. Определять порядок ликвидации академической задолженности Экстерну .
- 2.2.2. Уведомлять органы исполнительной власти: опеки и попечительства, надзора, охраны прав детства по месту проживания обучающегося, о не прохождении промежуточной аттестации Экстерна при отсутствии уважительных причин.

3. Права и обязанности Представителя

3.1. Представитель обязан:

- 3.1.1. Соблюдать Устав Организации в части, касающейся прав и обязанностей родителей (законных представителей) обучающихся.
- 3.1.2. Информировать Учреждение о невозможности присутствия Экстерна на согласованной консультации, аттестации по уважительной причине.
- 3.1.3. Обеспечить усвоение Экстерном общеобразовательных программ в соответствии с Учебным планом школы заявленного класса, в сроки, соответствующие расписанию проведения промежуточных аттестаций Экстерна.
- 3.1.4. Обеспечивать явку Экстерна, в Организацию в установленные Организацией даты проведения аттестации, информировать о непосещении Экстерном очной аттестации по уважительной причине.
- 3.1.5. Создать условия Экстерну для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года. Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Организации; обязательства по настоящему договору не переходят к правопреемнику Организации; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;
- при изменении формы получения общего образования Экстерном по заявлению Представителя;
- при подтверждении результатами промежуточной аттестации не усвоения Экстерном общеобразовательных программ.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

- 5.2.1. Организацией в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.
- 5.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Организации.

6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен на 2 -х страницах и в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

7. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:	Заказчик:
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия «Вектор» г. Зеленоградска» Адрес: 238530, г. Зеленоградск, ул. Тургенева, д.5-Б. Тел.: 8 (401-50) 3-11-71, 4-16-87, 3-11-57	Ф. И. О. _____
	Паспортные данные _____

	Место жительства _____

Банковские реквизиты: ИНН 3918008383
р/счет 40703810955084000029
в дополнительном офисе № 3349/55/08
Калининградского Регионального филиала
АО «Россельхозбанк»
БИК 042748878
к/с 30101810500000000878

(подпись)

О. В. Белова
(расшифровка подписи)

М.П.

Телефон _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Потребитель:

(Ф., И., О. несовершеннолетнего)

(данные свидетельства о рождении)

(адрес, телефон)

Директору МАОУ «Гимназия «Вектор» г. Зеленоградска»

Беловой Ольге Валентиновне

Родителя, усыновителя, опекуна, попечителя (нужное подчеркнуть)

фамилия _____ имя _____

отчество (при наличии) _____

Место регистрации:

город _____ улица _____

дом _____ корп. _____ кв. _____

Место жительства:

город _____ улица _____

дом _____ корп. _____ кв. _____

телефон: дом. _____ сот. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить промежуточную аттестацию за _____ класс моему(ей) сыну
(дочери)

(фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)

обучающемуся (йся) _____ класса, получающего(ую) образование в семейной форме в
_____ 20 ____ г.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом, образовательной программой, учебным планом, учебно-методическим комплексом, Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса ознакомлен(на).

Ответственность за жизнь, здоровье, качество образования моего ребенка беру на себя.

Согласен(на) на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» _____ (подпись)

Дата _____ Подпись заявителя _____

Подпись ребенка, достигшего возраста 14 лет _____

Директору МАОУ «Гимназия «Вектор» г. Зеленоградска»
Беловой Ольге Валентиновне
Родителя, усыновителя, опекуна, попечителя (нужное подчеркнуть)
фамилия _____ имя _____
отчество (при наличии) _____
Место регистрации:
город _____ улица _____
дом _____ корп. _____ кв. _____
Место жительства:
город _____ улица _____
дом _____ корп. _____ кв. _____
телефон: дом. _____ сот. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего(ю) сына (дочь) _____
(другое) (фамилия, имя, отчество,

_____ дата рождения ребенка)

обучающегося (уся) _____ класса, получающего(ую) образование в семейной форме

Дата _____ Подпись заявителя _____

Подпись ребенка, достигшего возраста 14 лет _____