

«Утверждаю»  
Директор МАОУ «Гимназия «Вектор»  
г. Зеленоградска  
\_\_\_\_\_ К.А. Пеленс  
«30» августа 2023 г.

## **Положение о получении общего образования в форме семейного обучения**

### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о семейном образовании (далее — Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок получения общего образования в форме семейного обучения, предусмотренного статьей 17, п.1,2; 3 Закона «Об образовании в РФ».

1.3. Семейное образование является формой освоения ребенком общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в семье с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией в общеобразовательном учреждении, имеющем государственную аккредитацию.

1.4. Для семейного образования, как и для других форм получения общего образования, действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

1.5. Текущий контроль за освоением общеобразовательных программ в форме семейного образования осуществляет общеобразовательная организация (далее – ОО), за которой закреплены обучающиеся на основании договора.

1.6. Деятельность образовательной организации, обеспечивающей контроль освоения общеобразовательных программ в форме семейного образования, финансируется Учредителем.

### **2. Порядок получения общего образования в форме семейного обучения**

2.1. Право на выбор формы получения образования вне школы предоставляется:

- обучающимся после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

- родителям до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии).

2.2. Общеобразовательная организация осуществляет приём детей, желающих получить образование в семье, на общих основаниях по заявлению родителей (законных представителей) с указанием выбора формы обучения.

В приказе о зачислении ребенка в образовательная организация указывает форма получения образования. Приказ хранится в личном деле обучающегося.

Личное дело обучающегося хранится в общеобразовательной организации.

2.3. Обучающиеся могут перейти на семейную форму получения образования по заявлению родителей (приложение 1) (законных представителей) на любой ступени общего образования: начального общего, основного общего, среднего общего.

2.4. При выборе родителями (законными представителями) формы получения образования в форме семейного образования они:

- информируют об этом управление образования администрации МО «Зеленоградский городской округ»
- подают заявление в ОО об отчислении ребенка в связи с переходом на получение общего образования в форме семейного образования;
- подают заявление (приложение 2) в ОО о зачислении ребенка в качестве экстерна на период прохождения промежуточной аттестации в случае если для прохождения промежуточной аттестации выбрана МАОУ «Гимназия «Вектор» г. Зеленоградска»

2.4. Обучающиеся, получающие образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в другой форме.

2.5. Перевод на другую форму получения образования осуществляется на основании приказа руководителя образовательной организации. Приказ об изменении формы получения образования хранится в личном деле обучающегося.

2.6. Отношения между образовательной организацией и родителями (законными представителями) при организации семейного образования регулируются договором (приложение 3), который не может ограничивать права сторон по сравнению с действующим законодательством.

Для осуществления семейного образования родители (законные представители) могут:

- пригласить преподавателя самостоятельно;
- обратиться за помощью в общеобразовательную организацию;
- обучать самостоятельно.

2.7. Общеобразовательная организация в соответствии с договором:

- предоставляет обучающемуся на время обучения возможность бесплатно пользоваться библиотекой;
- обеспечивает обучающемуся методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ;
- осуществляет текущую, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

2.8. Общеобразовательная организация вправе расторгнуть договор при условии не освоения обучающимся общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

В случае расторжения договора обучающемуся предоставляется возможность продолжить по желанию родителей (законных представителей) обучение в другой форме в данной образовательной организации.

По решению педагогического совета образовательной организации и с согласия родителей (законных представителей) обучающийся может быть переведен в класс компенсирующего обучения или оставлен на повторный курс обучения.

2.9. Родители (законные представители) совместно с образовательной организацией несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

### **3. Аттестация обучающегося.**

3.1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются образовательной организацией самостоятельно, отражаются в Положении о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и проведении промежуточной аттестации обучающихся МАОУ «Гимназия «Вектор» г. Зеленоградска» и в договоре с родителями (законными представителями).

3.2. Промежуточная аттестация предшествует государственной итоговой аттестации и проводится по предметам инвариантной и вариативной части учебного плана образовательного учреждения. По результатам текущей и промежуточной аттестации составляется справка (Приложение 4) в 2-х экземплярах. Один экземпляр выдается родителям (законным представителям) экстерн, второй – хранится в личном деле в ОО.

3.3. Перевод обучающегося в последующий класс производится по решению педагогического совета образовательной организации в соответствии с результатами промежуточной аттестации.

3.4. Освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего, среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией.

3.5. Государственная итоговая аттестация выпускников 9 и 11 классов, получающих образование в семье, проводится образовательной организацией в соответствии с

Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11 классов общеобразовательных учреждений РФ, Порядком проведения единого государственного экзамена, утвержденными Министерством образования и науки РФ.

3.6. Выпускникам 9 и 11 классов, прошедшим государственную итоговую аттестацию, общеобразовательное учреждение, имеющее государственную аккредитацию, выдает документ государственного образца о соответствующем образовании.

3.7. Выпускники, обучающиеся в форме семейного образования, проявляющие способности и трудолюбие в изучении, могут быть награждены золотой или серебряной медалью «За особые успехи в учении», похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» в соответствии с Положением о золотой и серебряной медалях «За особые успехи в учении», о похвальной грамоте «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальном листе «За отличные успехи в учении».

3.8. Выпускникам 11 классов, не прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается справка установленного образца.

Директору МАОУ «Гимназия  
«Вектор» г. Зеленоградска»  
Беловой Ольге Валентиновне  
родителя, усыновителя, опекуна,  
попечителя (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

адрес

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

телефон

\_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу досрочно отчислить из школы « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г. моего сына (мою дочь)

\_\_\_\_\_,

(ФИО, дата рождения)

учащегося(уюся) \_\_\_\_\_ класса в связи с переходом на получение общего образования в форме семейного образования.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Подпись: \_\_\_\_\_

Директору МАОУ «Гимназия «Вектор» г. Зеленоградска»

Беловой Ольге Валентиновне

Родителя, усыновителя, опекуна, попечителя (нужное подчеркнуть)

фамилия \_\_\_\_\_ имя \_\_\_\_\_

отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

Место регистрации:

город \_\_\_\_\_ улица \_\_\_\_\_

дом \_\_\_\_\_ корп. \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

Место жительства:

город \_\_\_\_\_ улица \_\_\_\_\_

дом \_\_\_\_\_ корп. \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

телефон: дом. \_\_\_\_\_ сот. \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего(ю) сына (дочь) \_\_\_\_\_

(другое)

(фамилия, имя, отчество,

\_\_\_\_\_ дата рождения ребенка)

обучающегося (уся) \_\_\_\_\_ класса, получающего(ую) образование в семейной форме, экстерном на период прохождения текущей и промежуточной аттестации с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ для прохождения промежуточной и/ (или) государственной итоговой аттестации

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом, образовательной программой, учебным планом, учебно-методическим комплексом, Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса ознакомлен(на).

Ответственность за жизнь, здоровье, качество образования моего ребенка беру на себя.

Согласен(на) на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» \_\_\_\_\_ (подпись)

Дата \_\_\_\_\_ Подпись заявителя \_\_\_\_\_

Подпись ребенка, достигшего возраста 14 лет \_\_\_\_\_

**ДОГОВОР ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И (ИЛИ)  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ЭКСТЕРНОВ, ПОЛУЧАЮЩИХ  
ОБРАЗОВАНИЕ В СЕМЕЙНОЙ ФОРМЕ**

г. Зеленоградск «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия «Вектор» г. Зеленоградска» (в дальнейшем – Исполнитель) на основании лицензии серия 39Л01 № 0001296, регистрационный № ОО-1499, выданной Министерством образования Калининградской области 25 апреля 2018 года, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом общеобразовательной организации, положения о предоставлении образования в семейной форме, в лице директора Беловой Ольги Валентиновны действующей на основании Устава Исполнителя, с одной стороны, и

**Представитель** обучающегося \_\_\_\_\_, \_\_\_\_ класса,  
(фамилия имя отчество обучающегося, класс)

именуемой в дальнейшем Экстерн, в интересах обучающегося в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-03 "Об образовании в Российской Федерации" заключили настоящий договор о нижеследующем:

### **1. Предмет договора**

1.1. Предметом настоящего Договора является организация и проведение текущей и промежуточной аттестации экстерна за курс \_\_\_\_\_ класса в соответствии с учебным планом Организации.

1.2. Законный представитель Экстерна организует самостоятельное освоение Экстерном программы образования, организация организует текущую и промежуточную аттестацию экстерна в соответствии с Положением «О формах периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и проведении промежуточной аттестации обучающихся МАОУ «Гимназия «Вектор» г. Зеленоградска»

### **2. Права и обязанности Организации**

#### **2.1. Организация обязуется:**

2.1.1. Зачислить обучающегося для прохождения текущей и промежуточной аттестации \_\_\_\_\_ в организацию в качестве экстерна, получающего семейное образование.

2.1.2. Заблаговременно ознакомить Представителя и Экстерна с порядком, сроками и формой проведения промежуточной аттестации.

2.1.3. Заблаговременно ознакомить представителя и Экстерна с требованиями к форме устных ответов и оформлению письменных работ, к знаниям и умениям, которые будут предъявляться к Экстерну при промежуточной аттестации. Организовывать и проводить текущую и промежуточную аттестацию в соответствии с действующими нормативными правовыми актами в сфере образования и локально-нормативными актами Организации.

2.1.4. Составлять расписание проведения консультаций. Утверждать даты проведения аттестации и консультаций не позднее, чем за месяц до даты их проведения по всем предметам учебного плана.

2.1.5. Предоставлять Экстерну на время обучения бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Организации.

2.1.6. Предоставить Экстерну возможность посещения практических и лабораторных занятий по предварительному заявлению Представителя, и при наличии такой возможности в каждом конкретном случае у Организации.

2.1.7. Переводить Экстерна в следующий класс в установленном порядке по решению педагогического совета Организации на основании результатов промежуточной аттестации с внесением соответствующих записей в личное дело учащегося.

2.1.10. Информировать об академической задолженности Экстерна и его законных представителей.

#### **2.2. Организация имеет право:**

- 2.2.1. Определять порядок ликвидации академической задолженности Экстерну .
- 2.2.2. Уведомлять органы исполнительной власти: опеки и попечительства, надзора, охраны прав детства по месту проживания обучающегося, о не прохождении промежуточной аттестации Экстерна при отсутствии уважительных причин.

### 3. Права и обязанности Представителя

- 3.1. Представитель обязан:
- 3.1.1. Соблюдать Устав Организации в части, касающейся прав и обязанностей родителей (законных представителей) обучающихся.
- 3.1.2. Информировать Учреждение о невозможности присутствия Экстерна на согласованной консультации, аттестации по уважительной причине.
- 3.1.3. Обеспечить усвоение Экстерном общеобразовательных программ в соответствии с Учебным планом школы заявленного класса, в сроки, соответствующие расписанию проведения промежуточных аттестаций Экстерна.
- 3.1.4. Обеспечивать явку Экстерна, в Организацию в установленные Организацией даты проведения аттестации, информировать о непосещении Экстерном очной аттестации по уважительной причине.
- 3.1.5. Создать условия Экстерну для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

### 4. Срок действия договора

- 4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года. Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

### 5. Порядок расторжения договора

- 5.1. Настоящий договор расторгается:
- при ликвидации или реорганизации Организации; обязательства по настоящему договору не переходят к правопреемнику Организации; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;
  - при изменении формы получения общего образования Экстерном по заявлению Представителя;
  - при подтверждении результатами промежуточной аттестации не усвоения Экстерном общеобразовательных программ.
- 5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:
- 5.2.1. Организацией в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.
- 5.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Организации.

### 6. Заключительная часть

- 6.1. Настоящий договор составлен на 2 -х страницах и в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

### 7. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:	Заказчик:
<p><b>Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия «Вектор» г. Зеленоградска»</b>            Адрес: 238530, г. Зеленоградск, ул. Тургенева, д.5-Б.            Тел.: 8 (401-50) 3-11-71, 4-16-87, 3-11-57</p>	<p>Ф. И. О. _____</p> <p>Паспортные данные _____</p> <p>Место жительства _____</p>



Директору МАОУ «Гимназия «Вектор» г. Зеленоградска»

Беловой Ольге Валентиновне

Родителя, усыновителя, опекуна, попечителя (нужное подчеркнуть)

фамилия \_\_\_\_\_ имя \_\_\_\_\_

отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

Место регистрации:

город \_\_\_\_\_ улица \_\_\_\_\_

дом \_\_\_\_\_ корп. \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

Место жительства:

город \_\_\_\_\_ улица \_\_\_\_\_

дом \_\_\_\_\_ корп. \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

телефон: дом. \_\_\_\_\_ сот. \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить промежуточную аттестацию за \_\_\_\_\_ класс моему(ей) сыну  
(дочери)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)

обучающемуся (йся) \_\_\_\_\_ класса, получающего(ую) образование в семейной форме в  
\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом, образовательной программой, учебным планом, учебно-методическим комплексом, Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса ознакомлен(на).

Ответственность за жизнь, здоровье, качество образования моего ребенка беру на себя.

Согласен(на) на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» \_\_\_\_\_ (подпись)

Дата \_\_\_\_\_ Подпись заявителя \_\_\_\_\_

Подпись ребенка, достигшего возраста 14 лет \_\_\_\_\_

Директору МАОУ «Гимназия «Вектор» г. Зеленоградска»  
Беловой Ольге Валентиновне  
Родителя, усыновителя, опекуна, попечителя (нужное подчеркнуть)  
фамилия \_\_\_\_\_ имя \_\_\_\_\_  
отчество (при наличии) \_\_\_\_\_  
Место регистрации:  
город \_\_\_\_\_ улица \_\_\_\_\_  
дом \_\_\_\_\_ корп. \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_  
Место жительства:  
город \_\_\_\_\_ улица \_\_\_\_\_  
дом \_\_\_\_\_ корп. \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_  
телефон: дом. \_\_\_\_\_ сот. \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего(ю) сына (дочь) \_\_\_\_\_  
(другое) (фамилия, имя, отчество,

\_\_\_\_\_ дата рождения ребенка)

обучающегося (уся) \_\_\_\_\_ класса, получающего(ую) образование в семейной форме

Дата \_\_\_\_\_ Подпись заявителя \_\_\_\_\_

Подпись ребенка, достигшего возраста 14 лет \_\_\_\_\_