

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Гимназия «Вектор» г. Зеленоградска»

П Р И К А З № 145

от 29 февраля 2024 г.

Об участии в проведении Всероссийских
проверочных работ в МАОУ «Гимназия
«Вектор» г. Зеленоградска»

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Министерства образования Калининградской области № 248/1 от 28.02.2024 года «О проведении всероссийских проверочных работ в Калининградской области в 2024 году», приказа управления образования администрации муниципального образования «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области» № 55 от 28 февраля 2024 года

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).

2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 4 классах: Бублик М.В., Ермикова Л.С., Голубева И.Д., Двуреченская Т.В., Димакова Н.А., Грицай Е.А.

- в 5 классах: Капитонова В.О., Деренчук А.П., Савина Е.В, Музыченко Е.А., Ольхова З.В., Деулина А.Г. Божинова Ю.А., Гелевская А.И., Демяненко И.Н., Юдина М.В., Дятлов А.И., Петрович В.А.

- в 6 классах: Капитонова В.О., Деренчук А.П., Савина Е.В, Музыченко Е.А., Ольхова З.В., Деулина А.Г. Федорова Н.А., Жевлакова Т.Е., Стрижак О.В.; Мак Т.Ю., Демяненко И.Н., Божинова Ю.А., Петрович В.А., Плотникова Ж.В.

- в 7 классах: Капитонова В.О., Деренчук А.П., Савина Е.В, Музыченко Е.А., Ольхова З.В., Деулина А.Г. Федорова Н.А., Жевлакова Т.Е., Стрижак О.В.; Мак Т.Ю., Юдина М.В., Демяненко И.Н.

- в 8 классах: Капитонова В.О., Деренчук А.П., Савина Е.В, Музыченко Е.А., Ольхова З.В., Деулина А.Г., Плотникова Ж.В., Федорова Н.А., Жевлакова Т.Е., Стрижак О.В., Мак Т.Ю., Демяненко И.Н., Юдина М.В.

- в 11 классах: Ольхова З.В., Мак Т.Ю., Музыченко Е.А., Левкина И.С., Деулина А.Г., Федорова Н.А., Жевлакова Т.Е., Божинова Ю.А., Демяненко И.Н., Юдина М.В.

3. В соответствии с порядком проведения ВПР начало проверочных работ в 10.00.

4. Выделить для проведения ВПР в 4 классах следующие помещения:

– по русскому языку кабинет № 1, 2, 3, 5;

– по математике кабинет № 1, 2, 3, 5;

– по окружающему миру кабинет № 1, 2, 3, 5;

5. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:

– по истории 5 и,л,б,т классы – №49, 50, 51

– по биологии 5 и,л,б,т классы – №28, 31, 32, 34

– по математике 5 и,л,б,т классы – №53, 50, 31, 34

– по русскому языку 5 и,л,б,т классы – №28, 31, 32, 34;

6. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

- по географии би, бт, бл, бм классы – кабинеты №35, 38, 40;
- по истории би, бт, бл, бм классы – кабинеты №35, 38, 40;
- по биологии би, бт, бл, бм классы – кабинеты №35, 38, 40;
- по обществознанию би, бт, бл, бм классы – кабинеты №35, 38, 40;
- по русскому языку би, бт, бл, бм классы – кабинеты №35, 38, 40;
- по математике би, бт, бл, бм классы – кабинеты №35, 38, 40;

7. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- по иностранному языку 7а,б,в классы – кабинеты №39, 38а, 37;
- по обществознанию 7а,б,в классы – кабинеты №39, 38а, 37;
- по русскому языку 7а,б,в классы – кабинеты №39, 38а, 37;
- по биологии 7а,б,в классы – кабинеты №39, 38а, 37;
- по географии 7а,б,в классы – кабинеты №39, 38а, 37;
- по математике 7а,б,в классы – кабинеты №39, 38а, 37;
- по физике 7а,б,в классы – кабинеты №39, 38а, 37;
- по истории 7а,б,в классы – кабинеты №39, 38а, 37;

8. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- по обществознанию 8 а,б,в классы – кабинеты № 34, 40.
- по биологии 8 а,б,в классы – кабинеты № 34, 40.
- по физике 8 а,б,в классы – кабинеты № 34, 40.
- по географии 8 а,б,в классы – кабинеты № 34, 40.
- по математике 8 а,б,в классы – кабинеты № 34, 40.
- по русскому языку 8 а,б,в классы – кабинеты № 34, 40.
- по истории 8 а,б,в классы – кабинеты № 34, 40.
- по химии 8 а,б,в классы – кабинеты № 34, 40.

9. Выделить для проведения ВПР в 11 классах следующие помещения:

- по физике 11а,б класс кабинет №31;28
- по химии 11 а,б класс кабинет №31;28
- по истории 11 а,б класс кабинет №31;28
- по биологии 11 а,б класс кабинет №31;28

10. Утвердить общий график проведения ВПР на март-апрель 2024 года (Приложение №1).

11. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации Сигнееву Ю.В., заместителя директора по начальной школе, Абрамович А.А., заместителя директора по основной и старшей школе, и передать информацию об ответственном организаторе муниципальному координатору.

Ответственному организатору проведения ВПР Абрамович А. А.:

12. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

Абрамович А.А., внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

13. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Бублик М.В. – председатель, Ермикова Л.С., Голубева И.Д., Двуреченская Т.В., Димакова Н.А., Грицай Е.А. - члены комиссии.
Математика	4	Бублик М.В. – председатель, Ермикова Л.С., Голубева И.Д., Двуреченская Т.В., Димакова Н.А., Грицай Е.А. - члены комиссии.
Окружающий мир	4	Бублик М.В. – председатель, Ермикова Л.С., Голубева И.Д., Двуреченская Т.В., Димакова Н.А., Грицай Е.А. - члены комиссии.
Русский язык	5	Музыченко Е.А.- председатель комиссии; Жевлакова Т.Е., Гелевская А.И., Ятченко Н.З., Плотникова Ж.В. – члены комиссии.
	6	
	7	
	8	
Математика	5	Мак Т.Ю. – председатель Ольхова З.В., Дятлов А.И., Стрижак О.В., Петрович В.А. – члены комиссии
	6	
	7	
	8	
Биология	5,6,7,8,11	Деулина А.Г.- председатель, Напреенко М.Г., Деулина А.Г. - члены комиссии
Химия	7,8,11	Левкина И.С.- председатель, Напреенко М.Г., Деулина А.Г. - члены комиссии
История	5,6,7,8,11	Божинова Ю.А. – председатель, Салтыкова Н.А., Капитонова В.О., Федорова Н.А. - члены комиссии
Обществознание	6,7,8	Салтыкова Н.М. – председатель, Федорова Н.А., Капитонова В.О., - члены комиссии
Физика	7, 8, 11	Ольхова З.В. – председатель, Дятлов А.И., Федорова Н.А. – члены комиссии.
География	6,7,8	Демяненко И.Н. – председатель, Капитонова В.О., Федорова Н.А.- члены комиссии

14. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

15. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

16. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8, 10-11 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2024

17. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

18. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на

уроках.

19. По окончании проведения работы собрать все комплекты.
20. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**.
21. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**.
22. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету. В целях обеспечения объективности работы не проверяются учителем, ведущим уроки в данном классе.
23. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола. Обеспечить контроль достоверности внесения данных в личный кабинет ФИС ОКО.
24. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР,
25. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.
26. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах.
27. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:
 - проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
 - получить от ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах или ответственного организатора ОО материалы для проведения проверочной работы;
 - выдать комплекты проверочных работ участникам;
 - обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
 - заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
 - собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать и Абрамович А.А., ответственной за проведение ВПР.
28. Обеспечить хранение работ участников.
29. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: Филатову Д.В., Савину Е.В.
30. В 4-6 классах проводятся ВПР с контролем объективности результатов по русскому языку и математике (формируемая выборка ОО и участников, включённых в выборку, определяется федеральным организатором). ВПР с контролем объективности результатов обязательно проводятся в присутствии независимых наблюдателей в аудитории, проводится перекрестная проверка работ (СОШ г. Зеленоградска).
31. Дети с ОВЗ и дети-инвалиды пишут ВПР по согласию родителей/законных представителей.

32. Оценки за ВПР выставляются в классный журнал как за контрольную работу с пометкой «ВПР» учителем по соответствующему предмету

33. В целях контроля порядка проведения ВПР привлечь общественных наблюдателей.

Директор МАОУ «Гимназия «Вектор»
г. Зеленоградска»



К. А. Пеленс

График ВПР – 2023-2024 уч. год

класс	предмет	Кол-во обучающихся	дата	1 предмет	2 предмет
Параллель 4-х классов					
4 а/б/в/г	Русский язык	111	09.04.24		
	Математика	111	16.04.24		
	Окружающий мир	111	04.04.24		
Параллель 5-х классов					
5 и/л/б/т	Русский язык	120	09.04.24		
	Математика	120	16.04.24		
	История (компьютерная форма)	120	04.04.24 05.04.24		
	Биология	120	18.04.24		
Параллель 6-х классов					
6 и/л/м/т	Русский язык	133	16.04.24		
	Математика	133	09.04.24		
	<i>Биология</i>			<i>11.04</i>	
	<i>География</i>			<i>11.04</i>	
	<i>Обществознание</i>				<i>18.04</i>
	<i>История</i>				<i>18.04</i>
Параллель 7-х классов					
7 а/б/в	Русский язык	84	17.04.24		
	Математика	84	23.04.24		
	<i>География</i>				<i>10.04</i>
	<i>История</i>				<i>10.04</i>
	<i>Биология</i>			<i>25.04.</i>	
	<i>Обществознание</i>				<i>10.04</i>
	<i>Физика</i>			<i>25.04</i>	
Параллель 8-х классов					
8 а/б/в	Русский язык	77	23.04.24		
	Математика	77	11.04.24		
	<i>Физика</i>			<i>25.04</i>	
	<i>Биология</i>			<i>25.04</i>	
	<i>Химия</i>			<i>25.04</i>	
	<i>География</i>				<i>17.04</i>
	<i>Обществознание</i>				<i>17.04</i>
	<i>История</i>				<i>17.04</i>
Параллель 11-х классов					
11 а/б	Физика	38	14.03.24		
	Химия	38	19.03.24		
	История	38	12.03.24		
	Биология	38	06.03.24		

Исп. Абрамович А.А., зам. директора по УВР